|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю  И.о. руководителя администрации города Пущино  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Фомина  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. | Утверждаю  Ген. директор ООО «Персонаж К»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Ефремова  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |
| Согласовано  И.о. начальника отдела культуры, спорта, туризма и работы с молодежью  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Л. Ломаев  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. | Согласовано  Директор МБУК «ДКМ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Сергеева  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

**Положение**

**Открытого городского фестиваля-конкурса**

**«С ЭКРАНА - НА СЦЕНУ»,**

**проводимого в рамках Года российского кино**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Открытого городского фестиваля–конкурса «С экрана – на сцену» (далее – Фестиваль), проводимого на основании муниципальной программы «Культура города Пущино», утвержденной Постановлением администрации города Пущино № 592-п от 02.12.13г.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ**

2.1. Фестиваль проводится с целью популяризации культурного наследия – советского и российского кино среди детей и молодежи и служит объединению людей на основе любви к этому виду искусства, воспитанию патриотических чувств, гражданского самосознания.

2.2. Задачами Фестиваля являются:

- патриотическое воспитание и формирование представления о национальных духовных ценностях.

- стимулирование творческой самореализации, формирование чувства любви, уважения и бережного отношения к культурно-историческому наследию.

- развитие межмуниципального перспективного сотрудничества, укрепление творческих связей с муниципальными образованиями.

**3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ ФЕСТИВАЛЯ**

Администрация города Пущино Московской области.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры и молодежи» городского округа Пущино Московской области (МБУК «ДКМ»).

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пущинский музей экологии и краеведения» городского округа Пущино Московской области.

ООО «Персонаж К».

**4. МЕСТО И ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

Место проведения: Московская область, городской округ Пущино, микрорайон «АБ», дом 4А, зал «Молодость» МБУК «ДКМ».

Дата проведения: 26-27 ноября 2016 года, в соответствии с Программой Фестиваля (Приложение 1).

Проезд:

г. Москва, ст. метро Южная, автобус или маршрутное такси № 359 «Москва -Пущино» до остановки мкр-н «АБ».

г. Серпухов, ж/д вокзал, автобус № 26 «Серпухов-Пущино» до остановки мкр-н «АБ».

**5. НОМИНАЦИИ ФЕСТИВАЛЯ и ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММЕ**

5.1. Номинации

* театральное искусство
* вокал
* хореография
* художественное слово
* инструментальное искусство
* оригинальный жанр (цирковое искусство, stand up и другое)
* мультимедиа «Со сцены – на экран» («слайд-шоу», фото–видеопрезентации о своем коллективе).
* другие номинации (в соответствии с принятыми заявками)

5.2. Тематика и содержание конкурсных номеров: сценический номер представляет собой точную копию или авторское прочтение сцены из фильма советского или российского кино. Частью номера является обязательный предварительный показ на экране соответствующего эпизода из фильма (не более 1-2 мин).

5.3. В номинации «Хореография» танец должен представлять собой точную копию соответствующего танца из фильма.

5.4. В номинации «Мультимедиа» формат работ должен соответствовать следующим требованиям: презентация PowerPoint, MP4, AVI.

**6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ФЕСТИВАЛЕ**

6.1. К участию в конкурсной программе Фестиваля приглашаются детско-юношеские, молодежные, студенческие и взрослые коллективы различной направленности, солисты, ансамбли всех жанров и направлений.

6.2. Возраст участников - от 12 лет.

6.3. Преподаватели коллективов и другие профессионалы могут участвовать в фестивале вне конкурса по отдельной заявке с пометкой «профессионал».

6.4. Выступление проводится с использованием качественной фонограммы «-1» или живого аккомпанемента.

6.5. Для участия в Фестивале необходимо заполнить Заявку (Приложение №2). **Заявки принимаются по электронному адресу: festcinemapush@mail.ru или по адресу: г. Пущино, мкр-н «АБ», д.4а до 15 ноября включительно**.

6.6. Для участия в Фестивале необходимо внести организационный взнос. **Организационный взнос принимается до 15 ноября включительно.**

6.7.Транспортные расходы участников Фестиваля осуществляются за счет направляющей стороны или личных средств участников.

6.8. Питание участников оплачивает направляющая сторона или участник из личных средств.

6.9. Дополнительные услуги, предоставляемые Оргкомитетом Фестиваля (проживание, питание, трансфер, заказ экскурсий и т.д.) оплачиваются отдельно, согласно рассчитанной стоимости за счет средств направляющей стороны или личных средств участников. Стоимость программы Фестиваля  рассчитывается в соответствии с принятыми заявками и пожеланиями участников (Приложение № 3).

Проживание и экскурсии оплачиваются по приезду на Фестиваль (за исключением случаев, когда гостиница требует оплату брони – см. Приложение № 3).

6.10. При подготовке конкурсного номера участники должны учитывать размер сцены - 10м х 5м.

**7. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Организационный взнос:

Для участника коллектива за 1 номер в одной номинации – 500 руб.

Для участника коллектива за 2 номера в 1 номинации - 800 руб.

Для солиста за 1 номер в одной номинации – 1000 руб.

Для солиста за 2 номера в одной номинации – 1500 руб.

Участие в номинации «Мультимедиа» – 500 руб.

7.2. Оплата организационного взноса производится по реквизитам (Приложение №4).

**8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ**

8.1. Общее руководство Фестивалем осуществляет Оргкомитет, который формируется учредителями и организаторами Фестиваля.

8.2. Оргкомитет обеспечивает формирование общей программы Фестиваля, решает технические и организационные вопросы по проведению Фестиваля.

**8.3. Регламент времени для номинаций на один номер: до 10 минут (включая отрывок из фильма). Для конкурса мультимедиа: до 5 минут.**

8.4. Все участники Фестиваля выступают согласно заранее составленной программе, утвержденной Оргкомитетом конкурса и в указанное там время. График конкурсных просмотров по номинациям будет выслан дополнительно 22 ноября.

8.5. Номера в номинациях должны соответствовать тематике фестиваля и ограничению 12+.

8.6. Участники в номинациях оцениваются по двум категориям: солисты и коллективы.

8.7. Участники могут выступить в одной номинации максимум с двумя номерами.

8.8. Конкурс мультимедиа проводится удаленно, работы на конкурс высылаются до 15 ноября по адресу: festcinemapush@mail.ru с пометкой «Конкурс Мультимедиа».

8.9. Оргкомитет имеет право отстранить от участия отдельного исполнителя или коллектив за некорректное поведение во время проведения конкурса или несоответствие заявленной теме. Организационный взнос в данном случае не возвращается.

8.10. Организаторы оставляют за собой право останавливать номер в случае невыполнения временного регламента.

8.11. Конкурс в одной конкретной номинации проводится, если в ней заявлено не менее трёх участников. В противном случае участники выступают вне конкурса.

8.12. Организаторы имеют право на проведение фото- и видеосъемки номеров участников Фестиваля, в том числе для создания фильма и печатной продукции, популяризирующих Фестиваль.

8.13. За жизнь и здоровье детей отвечают руководители коллективов на основании приказов своего учреждения.

8.14. В Приложении № 5 указывается последовательность номеров программы и данные участников для дипломов и благодарственных писем.

**9. ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ**

9.1. Состав жюри Фестиваля (далее – Жюри) утверждается Оргкомитетом. В состав Жюри приглашаются актеры театра и кино, режиссеры, видные деятели искусства.

9.2. Работой Жюри руководит Председатель Жюри.

9.3. В отсутствие Председателя его полномочия осуществляет заместитель Председателя Жюри.

9.4. Результаты работы Жюри оформляются протоколом, подписываемым Председателем и Ответственным секретарем Жюри.

9.5. Решения принимаются в соответствии с данными оценочных листов.

9.6. При подсчете баллов, в случае равенства суммы оценок, голос Председателя Жюри является решающим.

9.7. Решение Жюри оформляется протоколом.

**10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ**

Критериями оценки участников конкурса являются:

- уровень актерского мастерства

- целостность номера (единство замысла, формы и содержания)

- общая культура показа, содержательность

- соответствие тематике Фестиваля

**11. ПООЩРЕНИЯ И НАГРАДЫ**

11.1. Участники Фестиваля награждаются дипломом участника и памятным подарком.

11.2. Победителям Фестиваля вручаются дипломы Лауреата и призы.

11.3. Оргкомитет и жюри конкурса оставляют за собой право учреждать дополнительные и специальные призы.

11.4. Церемония награждения победителей, выступления лучших участников и гостей пройдет на Гала – концерте.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Финансирование расходов на организацию и проведение Фестиваля осуществляется за счет средств, предусмотренных МБУК «ДКМ» на проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий, а также организационного взноса участников Фестиваля и иных не запрещенных законодательством средств, в том числе благотворительных и спонсорских.

12.2. Оргкомитет вправе вносить в программу Фестиваля изменения (в том числе оперативного характера).   
 12.3. Все спорные и конфликтные ситуации, возникающие на Фестивале, разрешаются Оргкомитетом с участием руководителей официальных делегаций.   
 12.4. Каждый участник имеет право на речевую рекламу своего спонсора.

12.5. Руководители коллективов и представители конкурсантов должны ознакомить с данным положением участников Фестиваля.

12.6. Данное Положение является официальным приглашением на Фестиваль.

**ВНИМАНИЕ!** Невыполнение условий настоящего Положения влечет за собой исключение из участия в Фестивале.

**Возврат денежных взносов не производится!**

**Контактные данные Организационного комитета Фестиваля-конкурса:**

**8(4967)73 08 96**

**8(965) 321 34 83**

**Электронная почта: для отправки заявок и работ на конкурс мультимедиа -** [festcinemapush@mail.ru](mailto:festcinemapush@mail.ru),

**Сайт МБУК «ДКМ»** <http://mcvertikal.ru/>, **электронная почта по вопросам сотрудничества и другим вопросам -** [mcvertikal@mail.ru](mailto:mcvertikal@mail.ru)

Приложение 1

**Программа открытого городского Фестиваля-конкурса**

**«С экрана на сцену-2016»**

**26-27 ноября 2016 года г. Пущино**

1 ДЕНЬ

9.00-10.00 – Регистрация участников

10.00 – 14.00 – КОНКУРСНЫЕ ПРОСМОТРЫ по всем номинациям, 1 часть

14.00-15.00 - Перерыв

15.00-17.00 - КОНКУРСНЫЕ ПРОСМОТРЫ, 2 часть

17.00-18.00 - Перерыв

18.00 - Подведение итогов конкурса и объявление участников Гала-концерта

11.00 – 16.00 – Экскурсионные программы на выбор, свободное время

19.00-20.00 – мастер-класс (МБУК «ДКМ»)

20.00-22.00 – просмотр кинофильмов, которые снимались в Пущино (МБУК «ДКМ»).

2 ДЕНЬ

10.30- 13.30 - Репетиционное время, сводная репетиция

13.30-14.30- Перерыв

14.30 – Сбор участников Гала-концерта

15.00 – Гала-концерт и награждение победителей

11.00 – 16.00 – Экскурсионные программы на выбор, свободное время

Приложение №2

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом городском Фестивале-конкурсе «С экрана на сцену-2016»**

**Данные об участниках:**

Название коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО участника (ов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст участника (ов) \_\_\_

Наименование учреждения \_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя/преподавателя \_\_\_

**Конкурсный номер:**

Название кинофильма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Описание номера \_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Музыкальное сопровождение \_\_\_

Необходимое техническое оснащение сцены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактные данные:**

Телефон учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес участника (руководителя) \_\_\_

Телефон участника (руководителя) \_\_\_

Руководитель коллектива (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Солист\* (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\*Для солистов, выступающих вне коллектива

Приложение №3

**Варианты проживания и экскурсий в городе Пущино**

**ПРОЖИВАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название гостиницы** |  | **Примечания** |
| **1** | **Гостиница-пансионат «Пущино»** | www.pushino.ru | Требуется оплата брони |
| **2** | **Гостиница «Стрекоза»** | www.finam.aero | Аэродром «Большое Грызлово», 10 мин. езды на машине, 20 мин. на автобусе от г. Пущино. Возможно питание за дополнительную плату. |
|  | 2-х местный | 2800 руб./ номер | Без питания |
|  | 3-х местный | 3300 руб./номер |  |
|  | 4-х местный | 3400 руб./номер |  |
| **3** | **Общежитие г. Пущино** | **500 руб./место** | **Общая кухня, удобства на этаже, общий душ** |

**ЭКСКУРСИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Название экскурсии** | **Стоимость для группы** |
| 1 | «Кинотропа» - Экскурсия по местам, где проходили съемки следующих кинофильмов: «Неоконченная пьеса для механического пианино» Н. Михалков 1976 г., «Родня» Н. Михалков 1981 г., «Чародеи» К. Бромберг 1982 г., «Леди Макбет Мценского уезда» Р. Балаян 1989 г., «Обломов» Н. Михалков 1979 г., «Подружка моя» А. Калягин 1985 г., «Сердце врага» А. Высоковский 2014 г., «Феофания, рисующая смерть» В. Алеников 1991г., «Лопухи» А. Коршунов 2005 г., «Не стреляйте в белый лебедей» Р. Нахапетов 1980 г., «Парад планет» В. Абдрашитов 1984 г. | 2000 руб. |
| 2 | «Экотропа» | 1000 руб. |
| 3 | «Обзорная экскурсия по городу» | 2000 руб. |
| 4 | «Пущинский городской музей» | 600 руб. |
| 5 | Аэродром Грызлово | 1500 руб. |
| 6 | Радиоастрономическая обсерватория | По договоренности |

**ЗАЯВКА**

на дополнительную программу по выбору участника

Название коллектива (ФИО солиста) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Гостиница** |  | **Экскурсии** |
| Название | 1. | Название | 1. |
| Дата |  | Дата |  |
| Кол-во человек |  | Время |  |
|  |  | Кол-во человек |  |
| Название | 2. |  |  |
| Дата |  | Название | 2. |
| Кол-во человек |  | Дата |  |
|  |  | Время |  |
|  |  | Кол-во человек |  |

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

**Реквизиты для перечисления организационного взноса:**

1. Полное наименование получателя платежа:

Общество с ограниченной ответственностью "Персонаж К"

2. ИНН/КПП 7718997916/771801001  
3. Юридический адрес: 107076 г. Москва, переулок Колодезный, д.14, пом.13, комн. 41  
4. р/с 40702810938000010020 в ОАО "Сбербанк России" Московский банк ВСП №01407  
5. к/с 30101810400000000225  
6. БИК 044525225  
7. ОГРН 5147746076792

**Назначение платежа: оплата оргвзноса участника фестиваля.**

Приложение №5

**Программа выступления коллективов**

Название коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Номинация** | **Название**  **номера** | **Руководитель**  **(ФИО, без сокращений).** | **Продолжитель-**  **ность номера** | **Кол-во**  **исполнителей** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*в программе указывается последовательность коллективов и номеров для составления программы.

**Информация для диплома**

Вышестоящая организация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Концертмейстер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хореограф:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация для благодарственных писем:**  (организация, ФИО, должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_